

Manual do Usuário

Portal de Serviços

GA Online



Sumário

1. Apresentação	4
2. Acesso ao Portal de Serviços	4
3. Emitir GA	6
3.1 Documentos de Empresas com sede no Ceará	7
3.2 Processos / Serviços	10
3.3 Requerente	12
3.4 Conferir Dados do GA	14
3.5 Imprimir GA	15
3.6 Documentos de Empresas com sede em Outro Estado	15
3.7 Autenticação de Livros	18
3.8 Certidões	21
3.8.1 Certidão Simplificada	21
3.8.2 Certidão Inteiro Teor	23
3.8.3 Certidão Específica	26
3.8.4 Consulta a Documentos	29
3.9 Leiloeiro e Tradutor	32
3.9.1 Processos	33
3.9.2 Livros	34
3.10 Reimpressão GA	36

Lista de Figuras

Figura 1: Tela de Login do Portal	4
Figura 2: Serviços Disponíveis	5
Figura 3: Tela Inicial de Emissão de GA	6
Figura 4: Emitir GA	7
Figura 5: Registrar Nova Empresa	7
Figura 6: Emitir GA para Empresa já Registrada	8
Figura 7: Selecionar Empresa	9
Figura 8: Confirmar Empresa Selecionada	9
Figura 9: Informar Ato / Evento	10
Figura 10: Informar Ato / Evento	11
Figura 11: Escolher Requerente	12
Figura 12: Informar Dados do Requerente	13
Figura 13: Verificar Dados para Emissão do GA	14
Figura 14: Imprimir GA	15

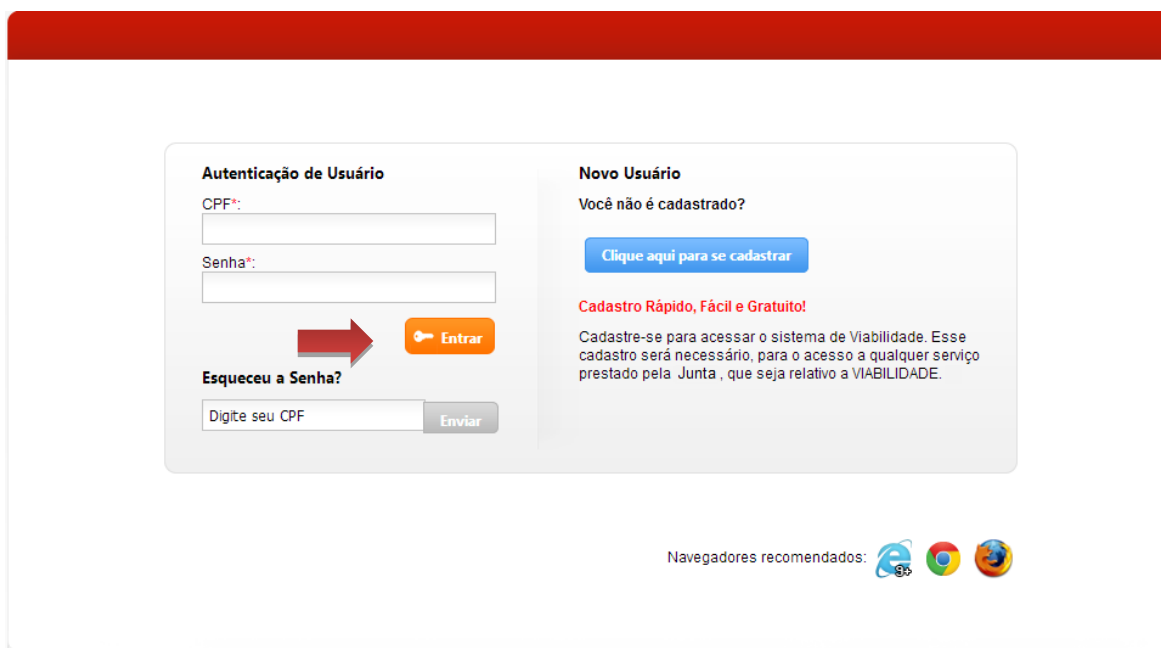
Figura 15: Emitir GA – SEFAZ/CE	Erro! Indicador não definido.
Figura 16: Gerar Boleto GA.....	15
Figura 17: Documentos de Empresas com Sede em Outro Estado	16
Figura 18: Emitir GA para Empresas com Sede em Outro Estado.....	16
Figura 19: Primeiro Registro no Estado do Ceará	17
Figura 20: Autenticação de Livros	18
Figura 21: Escolher Empresa para Emissão de GA Livro	18
Figura 22: Selecionar Empresa para Emissão de GA Livro.....	19
Figura 23: Informar Ato do Livro	19
Figura 24: Informar Dados Complementares do Ato.....	20
Figura 25: Certidões	21
Figura 26: Emitir GA para Certidão Simplificada.....	21
Figura 27: Escolher Empresa para Emissão de GA Certidão Simplificada	22
Figura 28: Selecionar Empresa para Emissão de GA Certidão Simplificada.....	22
Figura 29: Emitir GA Certidão Simplificada.....	23
Figura 30: Emitir GA para Certidão Inteiro Teor.....	23
Figura 31: Escolher Empresa para Emissão de GA Certidão Inteiro Teor	24
Figura 32: Selecionar Empresa para Emissão de GA Certidão Inteiro Teor	24
Figura 33: Selecionar Processo.....	25
Figura 34: Emitir GA Certidão Inteiro Teor.....	25
Figura 35: Emitir GA para Certidão Específica.....	26
Figura 36: Escolher Empresa para Emissão de GA Certidão Específica	26
Figura 37: Selecionar Empresa para Emissão de GA Certidão Específica	27
Figura 38: Descrição do Serviço Requerido	28
Figura 39: Emitir GA para Consulta a Documentos.....	29
Figura 40: Escolher Empresa para Emissão de GA Consulta a Documentos	29
Figura 41: Selecionar Empresa para Emissão de GA para Consulta a Documentos.....	30
Figura 42: Descrição do Serviço Requerido	31
Figura 43: Leiloeiro e Tradutor.....	32
Figura 44: Tipo de Serviços para Leiloeiro e Tradutor	32
Figura 45: Nome e Matrícula do Leiloeiro/Tradutor	33
Figura 46: Ato de Processo do Leiloeiro/Tradutor	33
Figura 47: Emitir GA para Processo de Leiloeiro/Tradutor.....	34
Figura 48: Ato de Livro do Leiloeiro/Tradutor	34
Figura 49: Informar Dados do Livro.....	35
Figura 50: Reimpressão GA	36
Figura 51: Lista de GAs não pagos.....	36
Figura 52: Imprimir Boleto GA para pagamento.....	37

1. Apresentação

O presente documento tem como objetivo auxiliar o usuário na utilização do novo procedimento de emissão de GA Online.

2. Acesso ao Portal de Serviços

1. Acesse o Portal de Serviços, através do link disponibilizado pela Junta, informe o CPF e a Senha e clique no botão “**Entrar**”.
2. Se esqueceu sua senha, informe o seu CPF no campo “Digite seu CPF” e clique em “**Enviar**”.
3. O sistema enviará uma nova senha para o e-mail cadastrado.



A imagem mostra a interface de login do Portal de Serviços. No topo, há uma barra decorativa vermelha. O formulário principal é dividido em duas seções:

- Autenticação de Usuário:** Possui campos para "CPF*" e "Senha*", um botão "Entrar" com uma seta vermelha apontando para ele, e uma seção "Esqueceu a Senha?" com um campo "Digite seu CPF" e um botão "Enviar".
- Novo Usuário:** Possui o texto "Você não é cadastrado?", um botão "Clique aqui para se cadastrar", e uma seção "Cadastro Rápido, Fácil e Gratuito!" com o texto: "Cadastre-se para acessar o sistema de Viabilidade. Esse cadastro será necessário, para o acesso a qualquer serviço prestado pela Junta, que seja relativo a VIABILIDADE."

Na base da interface, há a indicação "Navegadores recomendados:" seguida dos ícones do Internet Explorer, Google Chrome e Mozilla Firefox.

Figura 1: Tela de Login do Portal

Serviços Disponíveis



A grid of 12 service cards arranged in 3 rows and 4 columns. A red arrow points to the first card in the first row. Each card contains a service name in bold, a description, and a small icon.

DAEOnline Emissão de DAE para processos e livros	Viabilidade Consulta de Viabilidade	Integrador Sistema integrador REMP e FCN	ServiçosWeb Emissão de certidões digitais e ficha cadastral
Registro Digital Envio eletrônico de documentos e FCN	Agendamento Online Agendamento de atendimento presencial	Validar Documentos Certidões e documentos aprovados (Via Única)	Retirar Documentos Certidões e documentos aprovados (Via Única)
Cancelar DBE Cancelamento de Documento Básico de Entrada	Livro Digital Envio eletrônico de livros contábeis	Licenciamento Acesso ao Integrador Estadual	

Figura 2: Serviços Disponíveis

3. Emitir GA

Selecione a opção “GA Online” para emitir guias de pagamentos relativos aos serviços oferecidos.

O GA Online dispõe das seguintes opções:

- **Documentos de Empresas com sede no Ceará**
- **Documentos de Empresas com sede em outro Estado**
- **Autenticação de Livros**
- **Consulta a Documentos**
- **Leiloeiro e Tradutor**
- **Reimpressão de GA**



Figura 3: Tela Inicial de Emissão de GA

3.1 Documentos de Empresas com sede no Ceará

1. Selecione o serviço “**Documentos de Empresa com sede no Ceará**”, informe se a “Empresa já Registrada” ou “Registrar Nova Empresa”.



Figura 4: Emitir GA

2. Para “**Registrar Nova Empresa**” informe o nome e clique em “**Confirmar**”. A partir daí o sistema direciona para o passo 2, e continua com os passos iguais de empresa já registrada.

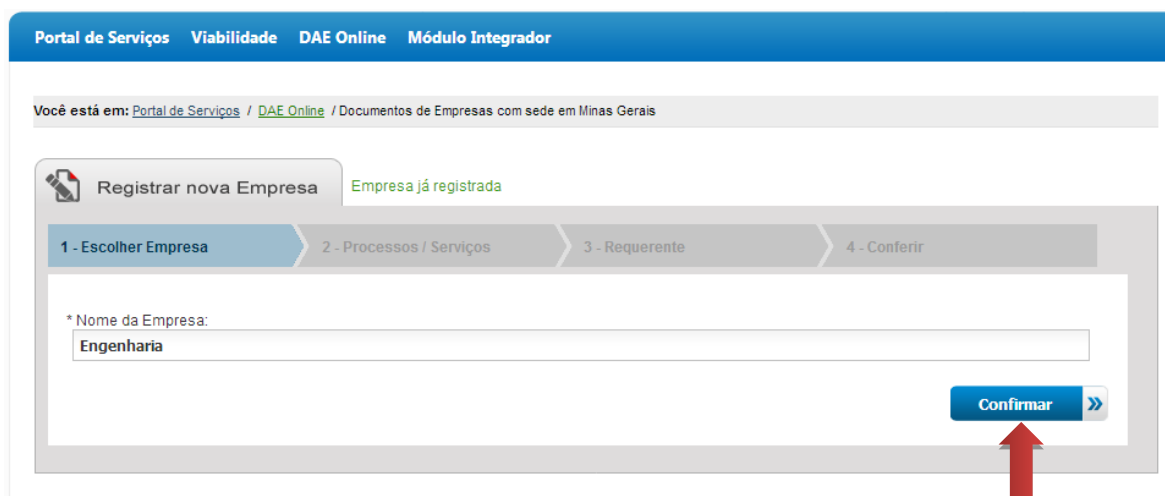


Figura 5: Registrar Nova Empresa

3. Para “**Empresa já Registrada**” informe um dos filtros, digite os caracteres da imagem e clique em “**Buscar**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Documentos de Empresas com sede em Minas Gerais


Empresa já Registrada Registrar nova empresa

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Nome da empresa ou Parte do nome da Empresa (sem acentuação):

Município (opcional e sem acentuação):

NIRE da matriz (somente números): ou CNPJ da matriz (somente números):

Verificação por imagem:

[Alterar Imagem](#)

*Caracteres:

Buscar >>

Figura 6: Emitir GA para Empresa já Registrada

4. O sistema exibe os resultados da pesquisa, clique em “**Selecionar**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Documentos de Empresas com sede em Minas Gerais


Empresa já Registrada Registrar nova empresa

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Nome da empresa ou Parte do nome da Empresa (sem acentuação):

Município (opcional e sem acentuação):

NIRE da matriz (somente números): ou CNPJ da matriz (somente números):

Verificação por imagem:

[Alterar Imagem](#)

*Caracteres:

Buscar >>

Resultados

Ação	Nome da Empresa	Nire	CNPJ	Município	Situação
Selecionar	ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME	23200530894	41453325000107		Ativa

1

Figura 7: Selecionar Empresa

5. O sistema exibe a empresa selecionada, clique em “**Confirmar**” para avançar para o próximo passo.

Resultados

Ação	Nome da Empresa	Nire	CNPJ	Município	Situação
Selecionar	ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME	23200530894	41453325000107		Ativa

1

Empresa Selecionada:

ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Confirmar >>

Figura 8: Confirmar Empresa Selecionada

3.2 Processos / Serviços

1. Informe os dados do serviço desejado (ato/evento),

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Documentos de Empresas com sede em Minas Gerais

Empresa já Registrada Registrar nova empresa

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Empresa Selecionada

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Natureza Jurídica:
2062 - SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA

Ato:
-- escolha o ato --

Porte:
ME

PROCESSO / SERVIÇO	QTD
Ato.: ALTERACAO	1
VALORES	
JUCEC	R\$ 0,00
CNE	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 0,00

Voltar Confirmar




Figura 9: Informar Ato / Evento

2. O sistema exibe o valor do serviço. Clique em “**Confirmar**” para avançar para o próximo passo.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Documentos de Empresas com sede em Minas Gerais

Empresa já Registrada Registrar nova empresa

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Empresa Selecionada

ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Natureza Jurídica:
2062 - SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA

Ato:
002 - ALTERACAO

Eventos:

- 029 - ABERTURA DE FILIAL COM SEDE EM OUTRA UF
- 026 - ABERTURA DE FILIAL EM OUTRA UF
- 023 - ABERTURA DE FILIAL NA UF DA SEDE
- 022 - ALTERACAO DE DADOS E DE NOME EMPRESARIAL
- 021 - ALTERACAO DE DADOS (EXCETO NOME EMPRESARIAL)
- 030 - ALTERACAO DE FILIAL COM SEDE EM OUTRA UF

Porte:
ME

PROCESSO / SERVIÇO	QTD
Ato.: ALTERACAO	1
Evento.: 020 - ALTERACAO DE NOME EMPRESARIAL	1
VALORES	
JUCEC	R\$ 144,00
CNE	R\$ 21,00
TOTAL	R\$ 165,00

Voltar Confirmar




Figura 10: Informar Ato / Evento

3.3 Requerente

1. Escolha o requerente do serviço

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Documentos de Empresas com sede em Minas Gerais

Empresa já Registrada Registrar nova empresa

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Escolha o requerente:

ROBERTO SILVA SOUZA ou Outro Requerente

* CPF/CNPJ: (somente números)

Últimos Requerentes Utilizados

Nome: ROBERTO SILVA SOUZA
CPF: 019.869.509-79

Confirma

Figura 11: Escolher Requerente

3.4 Conferir Dados do GA

1. O sistema exibe os dados para verificação. Se os dados não estiverem corretos clique em “Editar” e faça a alteração desejada. Clique em “Confirmar” para emitir o documento.

Empresa já Registrada [Registrar nova empresa](#)

1 - Escolher Empresa > 2 - Processos / Serviços > 3 - Requerente > 4 - Conferir

⚠ Verifique se os dados abaixo estão corretos e clique em confirmar. Caso tenha algum dado incorreto, clique em editar para alterá-lo.

Dados [Editar](#)

Nome da Empresa: ENGENHARIA E COMERCIO ASSOCIADOS LTDA - ME
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA
NIRE: 28903770011
CNPJ: 07400928/000117

Atos e Eventos - Valores [Editar](#)

PROCESSO / SERVIÇO	QTD
Ato.: ALTERACAO	1
Evento.: 022 - ALTERACAO DE DADOS E DE NOME EMPRESARIAL	1
VALORES	
JUCEC	R\$ 144,00
CNE	R\$ 21,00
TOTAL	R\$ 165,00

Dados do Requerente [Editar](#)

Nome do Requerente: RODRIGO ALVES KELLER
CPF/CNPJ: 084.070.830-00
CEP: 33935560
UF: MG
Cidade: RIBEIRAO DAS NEVES
Endereço: RUA JOSE LEONARDO, 311
Complemento:
Bairro: KATIA (MISTINOPOLIS)
Telefone: 313333333

Confirmar ✓

Figura 13: Verificar Dados para Emissão do GA

3.5 Imprimir GA

1. Clique em "Imprimir". O sistema irá direcionar para a página da SEFAZ-CE.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Impressão DAE

Imprimir Boleto

Impressão de Boleto

Imprimir

O boleto é gerado com as informações dos serviços a serem protocolizados na JUCEC, ou seja, você precisa dele para dar entrada na sua solicitação. Para fazê-lo você deve efetuar o pagamento do documento de arrecadação (DAE) em um dos bancos conveniados com a JUCEC, conforme abaixo.

OBS: este boleto abrirá em outra janela

O boleto deverá ser pago em um dos bancos abaixo:

Bradesco **BANCO DO BRASIL**

[Voltar para página Principal do DAE Online](#)

Figura 14: Imprimir GA

2. O sistema gera o boleto do GA para impressão.

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL SECRETARIA DA FAZENDA GUIA DE ARRECADAÇÃO - GA		Guia Nº 54317033527154		AUTENTICADO
		Referência / Período de Apuração 000000010032017		
Emitente	CPF: 00000000000	Município	Nº Documento de Origem	
	Nome: RODRIGO ALVES KELLER	Parcela 1	Data Vencimento 30/06/2017	
Destinatário	Endereço:	Código	Valor	
	Município:	1140	R\$ 138,00	
Informações Complementares	Telefone:	Código	Valor	
	CEP: UF:	1141	R\$ 21,00	
EMPRESA: CALCADOS KILLER LTDA - ME (SOCIEDADE EMPRESARIA LIMITADA) ;PORTE: VALORES: JUNTA COMERCIAL: R\$ 138; CNE: R\$ 21; VALOR TOTAL: R\$ 159.00				
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA JUNTA COMERCIAL, INDUSTRIAL E SERVIÇOS DO RIO GRANDE DO SUL - JucisRS DOCUMENTO DE INTERESSE - TODOS OS TIPOS JURIDICOS - ATE 3 VIAS.				
Pagável no: BANRISUL ou BANCO DO BRASIL				
Documento válido para pagamento até: 30/06/2017		Código Controle Taxas	Especificação da Receita	
		160000000805690	TAXA SER DIV	
85800000001-1 59000021171-8 07023254317-9 03352715401-2		Total R\$ 159.00		

CONTRIBUINTE

Figura 15: Gerar Boleto GA (valor meramente ilustrativo, devendo consultar a tabela de preços)

3.6 Documentos de Empresas com sede em Outro Estado

1. Selecione o serviço “**Documentos de Empresa com sede em Outro Estado**”.



Figura 16: Documentos de Empresas com Sede em Outro Estado

2. Informe se a “Empresa já Registrada no Estado” ou “Primeiro Registro no Estado”.



Figura 17: Emitir GA para Empresas com Sede em Outro Estado

3. Para “Primeiro Registro no Estado” informe os dados da empresa e clique em “**Confirmar**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Documentos de Empresas com sede em Outro Estado

Primeiro Registro no Estado Empresa já registrada em Ceará

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

* Nome da Empresa:

CNPJ: (somente números)

* NIRE: (somente números)

Confirmar »

Figura 18: Primeiro Registro no Estado do Ceará

4. O sistema direciona para o passo “[Processos / Serviços](#)”. A partir desse ponto dê prosseguimento para os próximos passos até a impressão do GA.

3.7 Autenticação de Livros

1. Selecione o serviço “Autenticação de Livros” para emitir GA de Livros.



Figura 19: Autenticação de Livros

2. Informe um dos filtros de pesquisa, digite os caracteres da imagem e clique em “Buscar”.

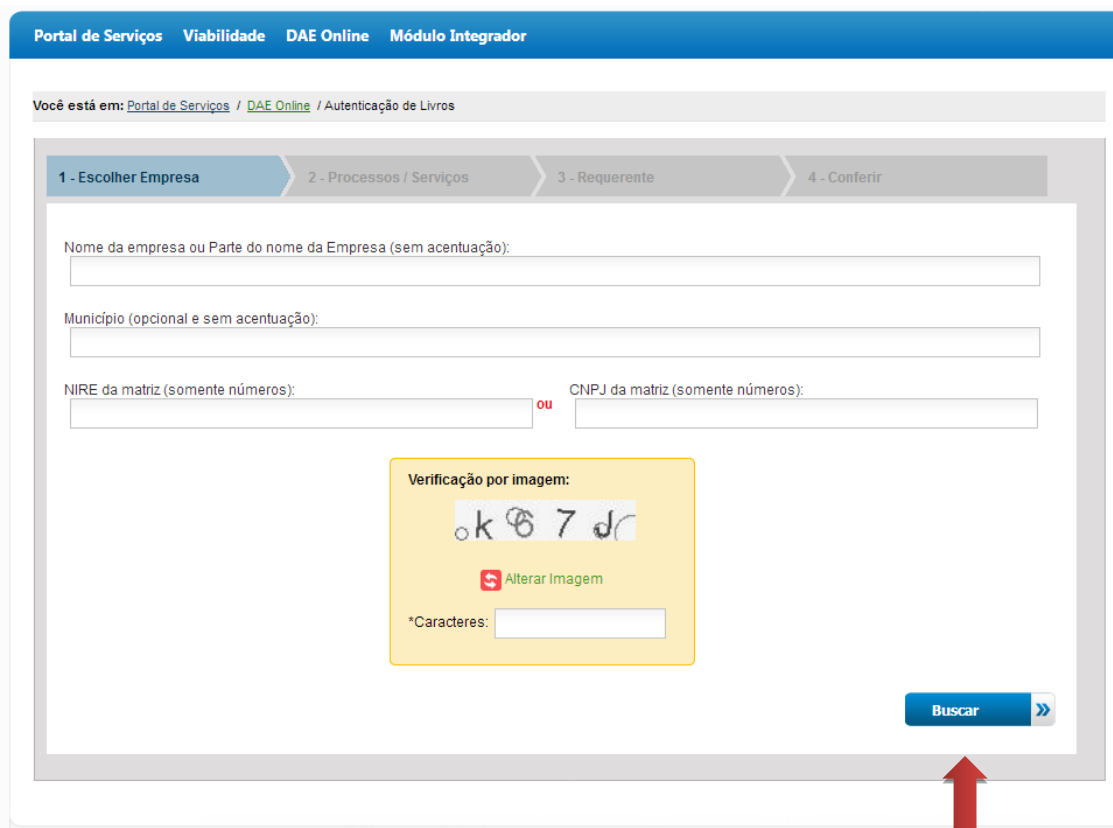


Figura 20: Escolher Empresa para Emissão de GA Livro

3. a empresa desejada e clique em “Confirmar”.

Buscar >>

Resultados

Ação	Nome da Empresa	Nire	CNPJ	Município	Situação
Selecionar	ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME	23200699703	14300608901197		Ativa
Selecionar	ENGENHARIA E REPRESENTACAO EM LITIGACAOZ LTDA	30000407001	09.079571090114		Ativa
Selecionar	ENGENHARIA, DRA. E CONSULTORIA DE REPRESENTACAOZ LTDA	30210060001			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA NOROESTE LTDA	23200687103			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA DAS CONSTRUÇÕES ETC LTDA	30200134200			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA INDUSTRIAL E COMERCIO LTDA	21200607103			Ativa

1 2 3 4 5

Empresa Selecionada:

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Confirmar >>

Figura 21: Selecionar Empresa para Emissão de GA Livro

4. O sistema direciona para o passo “Processos / Serviços”. Escolha o ato referente ao Livro.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Autenticação de Livros

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Empresa Selecionada

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Natureza Jurídica:

2062 - SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA

Ato:

-- escolha o ato --

-- escolha o ato --

702 - AUTENTICACAO DE CONJUNTO DE FOLHAS SOLTAS OU FICHAS

701 - AUTENTICACAO DE LIVROS, CONJUNTO FOLHAS ENCADERNADAS SOB FORMA DE LIVRO OU CONJUNTO FOLHAS CONTINUAS

703 - AUTENTICACAO DE MICROFICHAS -COM-

704 - AUTENTICACAO DIGITAL DE LIVROS

Figura 22: Informar Ato do Livro

- Informe os dados complementares do ato e clique em **“Confirmar”**. O sistema exibe o valor do GA.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Autenticação de Livros

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Empresa Selecionada

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Natureza Jurídica:

2062 - SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA

Ato:

702 - AUTENTICACAO DE CONJUNTO DE FOLHAS SOLTAS OU FICHAS

TIPO DE AUTENTICAÇÃO DE INSTRUMENTO DE ESCRITURÇÃO MERCANTIL	QTD
Ato.: AUTENTICACAO DE CONJUNTO DE FOLHAS SOLTAS OU FICHAS	1

ESPÉCIE:	N.º ORDEM:	QTD DE PÁGINAS, FICHAS OU FOLHAS SOLTAS:
Livro		

VALOR TOTAL R\$ 35,00

Voltar Confirmar

Figura 23: Informar Dados Complementares do Ato

- O sistema direciona para o passo **“Requerente”**. A partir desse ponto dê prosseguimento para os próximos passos até a impressão do GA.

3.8 Certidões

1. Selecione o serviço “**Certidões**” para emitir GA de Certidões.



Figura 24: Certidões

3.8.1 Certidão Simplificada

1. Selecione o serviço “**Certidão Simplificada**”.

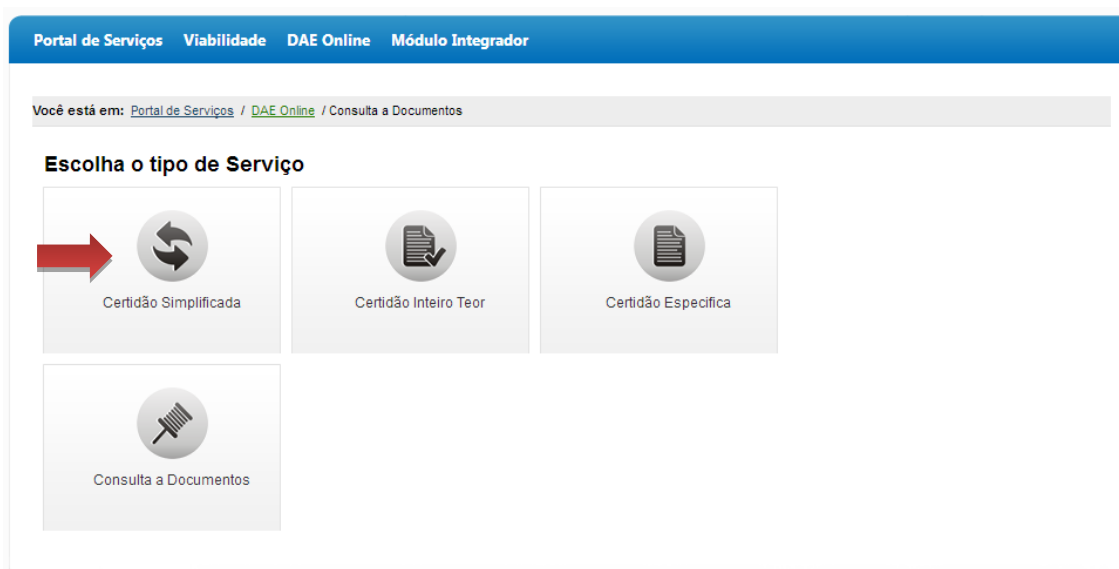


Figura 25: Emitir GA para Certidão Simplificada

- Informe um dos filtros de pesquisa, digite os caracteres da imagem e clique em **“Buscar”**.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador


Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Consulta a Documentos / Certidão Simplificada

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Nome da empresa ou Parte do nome da Empresa (sem acentuação):

Município (opcional e sem acentuação):

NIRE da matriz (somente números): ou CNPJ da matriz (somente números):

Verificação por imagem:

[Alterar Imagem](#)

*Caracteres:

Buscar >>

Figura 26: Escolher Empresa para Emissão de GA Certidão Simplificada

- Selecione a empresa desejada e clique em **“Confirmar”**.

Buscar >>

Resultados

Ação	Nome da Empresa	Nire	CNPJ	Município	Situação
Selecionar	ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME	2320083909	11400628597197		Ativa
Selecionar	ENGENHARIA E REPRESENTACAO DE VENDA DE ACABADOS LTDA	0908840701	09.079571091114		Ativa
Selecionar	ENGENHARIA, DRA. E CONSULTORIA DE REPRESENTACAO LTDA	0217006001			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA NOROESTE LTDA	23200087109			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA DAS CONSTRUÇÕES ETC LTDA	09200134200			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	21200407103			Ativa

1 2 3 4 5

Empresa Selecionada:

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Confirmar >>

Figura 27: Selecionar Empresa para Emissão de GA Certidão Simplificada

- O sistema direciona para o passo “Processos / Serviços”, exibindo o ato referente à Certidão Simplificada e o valor do GA. Clique em “**Confirmar**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: [Portal de Serviços](#) / [DAE Online](#) / Consulta a Documentos / Certidão Simplificada

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Ato.: CERTIDAO SIMPLIFICADA

QTD	CNE	JUCEC	VIA POSTAL	TOTAL
1	R\$ 0,00	R\$ 38,00	R\$ 0,00	R\$ 38,00

Voltar Confirmar

Figura 28: Emitir GA Certidão Simplificada

- O sistema direciona para o passo “[Requerente](#)”. A partir desse ponto dê prosseguimento para os próximos passos até a impressão do GA.

3.8.2 Certidão Inteiro Teor

- Selecione o serviço “**Certidão Inteiro Teor**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: [Portal de Serviços](#) / [DAE Online](#) / Consulta a Documentos

Escolha o tipo de Serviço

Certidão Simplificada Certidão Inteiro Teor Certidão Especifica

Consulta a Documentos

Figura 29: Emitir GA para Certidão Inteiro Teor

- O sistema direciona para o passo “Processos / Serviços”, exibindo a lista de processos/ atos aprovados. Selecione o processo desejado.

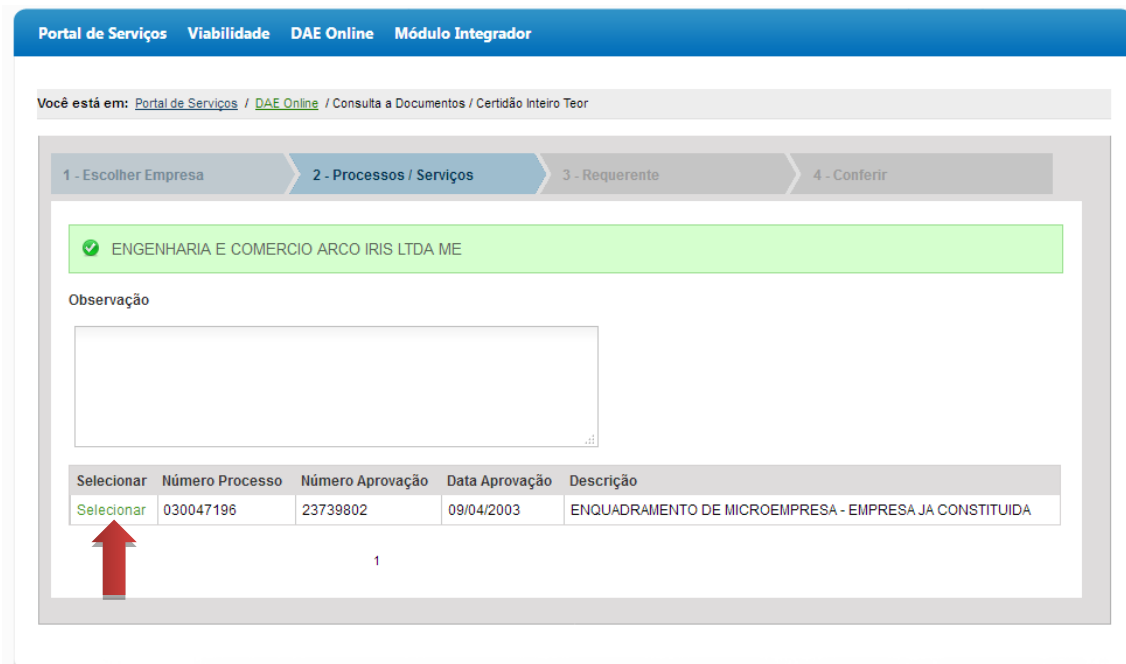


Figura 32: Selecionar Processo

- O sistema exibe o valor do GA, clique em “Confirmar”.

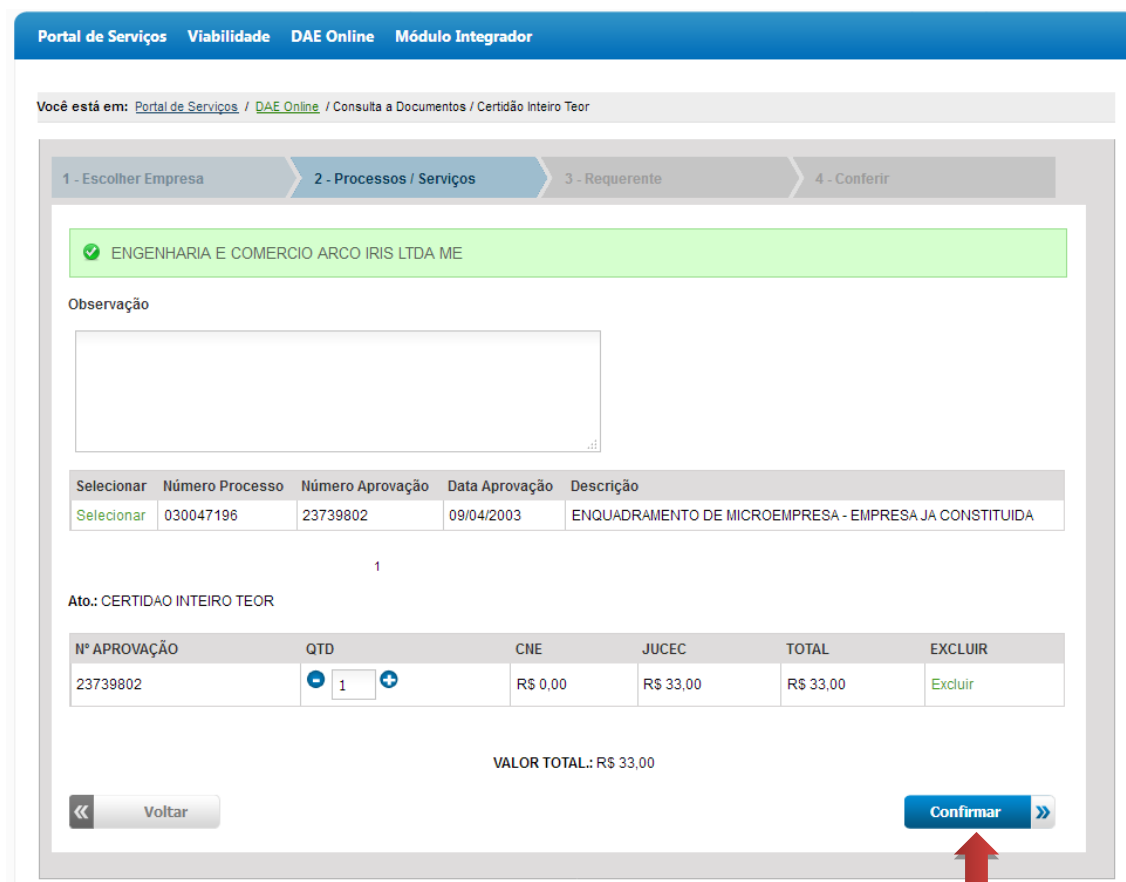


Figura 33: Emitir GA Certidão Inteiro Teor

6. O sistema direciona para o passo “[Requerente](#)”. A partir desse ponto dê prosseguimento para os próximos passos até a impressão do GA.

3.8.3 Certidão Específica

1. Selecione o serviço “**Certidão Específica**”.



Figura 34: Emitir GA para Certidão Específica

2. Informe um dos filtros de pesquisa, digite os caracteres da imagem e clique em “**Buscar**”.

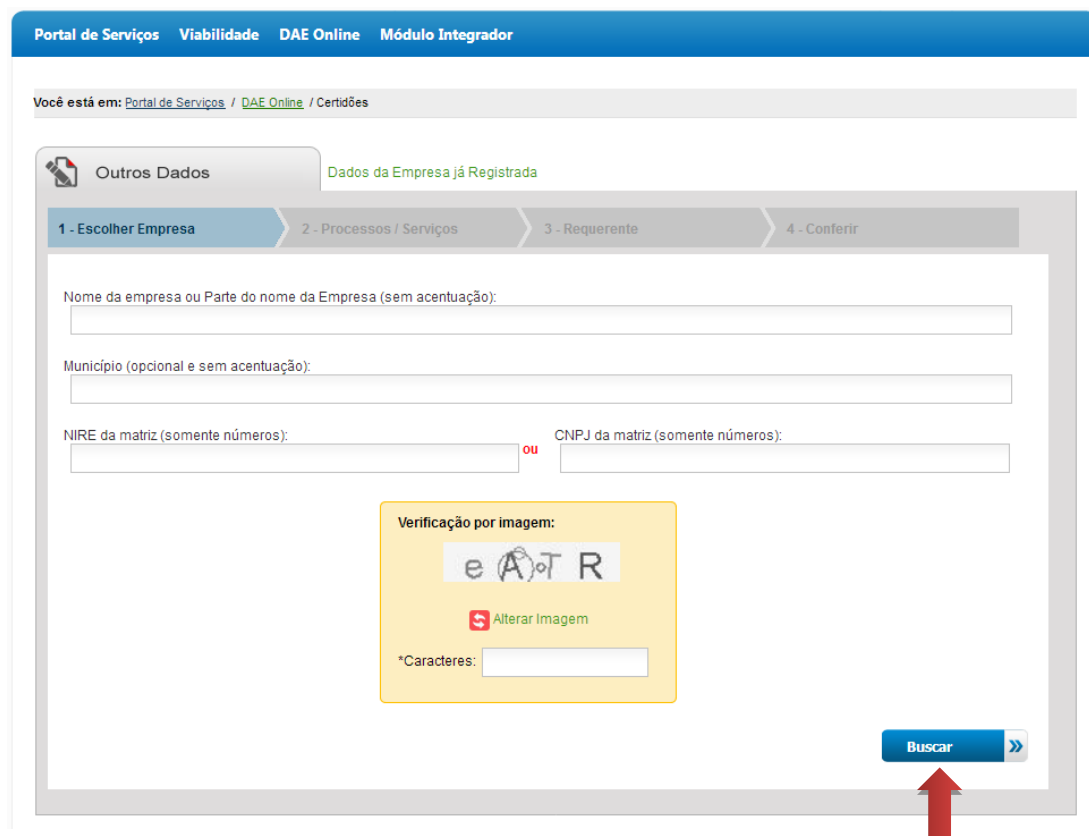


Figura 35: Escolher Empresa para Emissão de GA Certidão Específica

3. Selecione a empresa desejada e clique em **“Confirmar”**.

Buscar >>

Resultados

Ação	Nome da Empresa	Nire	CNPJ	Município	Situação
Selecionar	ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME	23200639709	143004389001087		Ativa
Selecionar	ENGENHARIA E SUPREENDIMENTOS VILMERO ARAUJO LTDA	02000410700	00.0705710001000		Ativa
Selecionar	ENGENHARIA, DREMA, CONSULTORIA E REPRESENTACOES LTDA	30110000000			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA NOROESTE LTDA	23200637109			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA DAS CONSTRUÇÕES ETC S/A	02200134000			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA INDUSTRIAL COMPLEXO LTDA	21200630003			Ativa

1 2 3 4 5

Empresa Selecionada:

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Confirmar >>

Figura 36: Selecionar Empresa para Emissão de GA Certidão Específica

- O sistema direciona para o passo “Processos / Serviços”, informe a descrição do serviço no campo observação e se deseja vias adicionais. O sistema atualiza o valor do GA de acordo com a quantidade de cópias e via adicional. Clique em “**Confirmar**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Certidões

Outros Dados Dados da Empresa já Registrada

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

* Descrição do serviço requerido

Digite aqui a observação com no máximo 250 caracteres

Natureza Jurídica:
2062 - SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA

Ato.: CERTIDAO ESPECIFICA

QTD	CNE	JUCEC	TOTAL
1	R\$ 0,00	R\$ 42,00	R\$ 42,00

Via Adicional? 0

Voltar Confirmar

Figura 37: Descrição do Serviço Requerido

- O sistema direciona para o passo “Requerente”. A partir desse ponto dê prosseguimento para os próximos passos até a impressão do GA.

3.8.4 Consulta a Documentos

1. Selecione o serviço “Consulta a Documentos”.

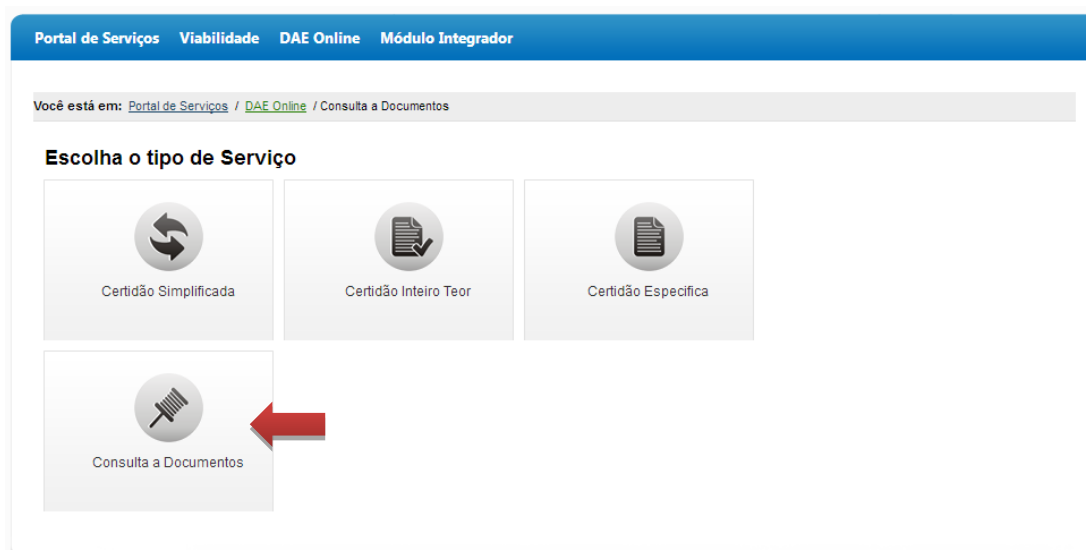


Figura 38: Emitir GA para Consulta a Documentos

2. Informe um dos filtros de pesquisa, digite os caracteres da imagem e clique em “Buscar”.

A imagem mostra o formulário de busca para a emissão de GA. No topo, há uma barra azul com os links: Portal de Serviços, Viabilidade, DAE Online e Módulo Integrador. Abaixo, uma barra de breadcrumbs indica: Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Certidões / Consulta Documentos. O formulário tem quatro etapas: 1 - Escolher Empresa, 2 - Processos / Serviços, 3 - Requerente e 4 - Conferir. O primeiro campo é "Nome da empresa ou Parte do nome da Empresa (sem acentuação):". O segundo campo é "Município (opcional e sem acentuação):". Os campos "NIRE da matriz (somente números):" e "CNPJ da matriz (somente números):" são separados por "ou". Há uma seção "Verificação por imagem:" com uma imagem contendo os caracteres "G K T F" e um botão "Alterar Imagem". Abaixo, há um campo "*Caracteres:". No canto inferior direito, há um botão "Buscar" com uma seta vermelha apontando para ele.

Figura 39: Escolher Empresa para Emissão de GA Consulta a Documentos

3. Selecione a empresa desejada e clique em **“Confirmar”**.

Buscar >>

Resultados

Ação	Nome da Empresa	Nire	CNPJ	Município	Situação
Selecionar	ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME	23200639709	143004389001087		Ativa
Selecionar	ENGENHARIA E SUPREENDIMENTOS SAUL DA SILVA ACARIGUEIRA LTDA	02000410700	00.0705710001000		Ativa
Selecionar	ENGENHARIA, DREMA, CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA	30110000000			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA NOROESTE LTDA	23200637109			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA E AS CONSTRUÇÕES ETC S/A	02200134000			Ativa
Selecionar	ENGENHARIA INDUSTRIAL COMPLEXO LTDA	21200630003			Ativa

1 2 3 4 5

Empresa Seleccionada:

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Confirmar >>

Figura 40: Selecionar Empresa para Emissão de GA para Consulta a Documentos

- O sistema direciona para o passo “Processos / Serviços”, informe o campo observação e selecione o documento que deseja consultar. O sistema atualiza o valor do GA de acordo com a quantidade de cópias. Clique em “**Confirmar**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Certidões / Consulta Documentos

1 - Escolher Empresa 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

✓ ENGENHARIA E COMERCIO ARCO IRIS LTDA ME

Observação

Selecionar	Número Processo	Número Aprovação	Data Aprovação	Descrição do Ato
Selecionar	030047196	23739802	09/04/2003	ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA - EMPRESA JA CONSTITUIDA

1

Ato.: CONSULTA A DOCUMENTOS

Nº APROVAÇÃO	QTD	CNE	JUCEC	TOTAL	EXCLUIR
23739802	<input type="text" value="1"/>	R\$ 0,00	R\$ 13,00	R\$ 13,00	Excluir

VALOR TOTAL.: R\$ 13,00

[Voltar](#) [Confirmar](#)

Figura 41: Descrição do Serviço Requerido

- O sistema direciona para o passo “Requerente”. A partir desse ponto dê prosseguimento para os próximos passos até a impressão do GA.

3.9 Leiloeiro e Tradutor

1. Selecione o serviço “Leiloeiro e Tradutor”.



Figura 42: Leiloeiro e Tradutor

2. Escolha para qual tipo de serviço deseja emitir o GA.

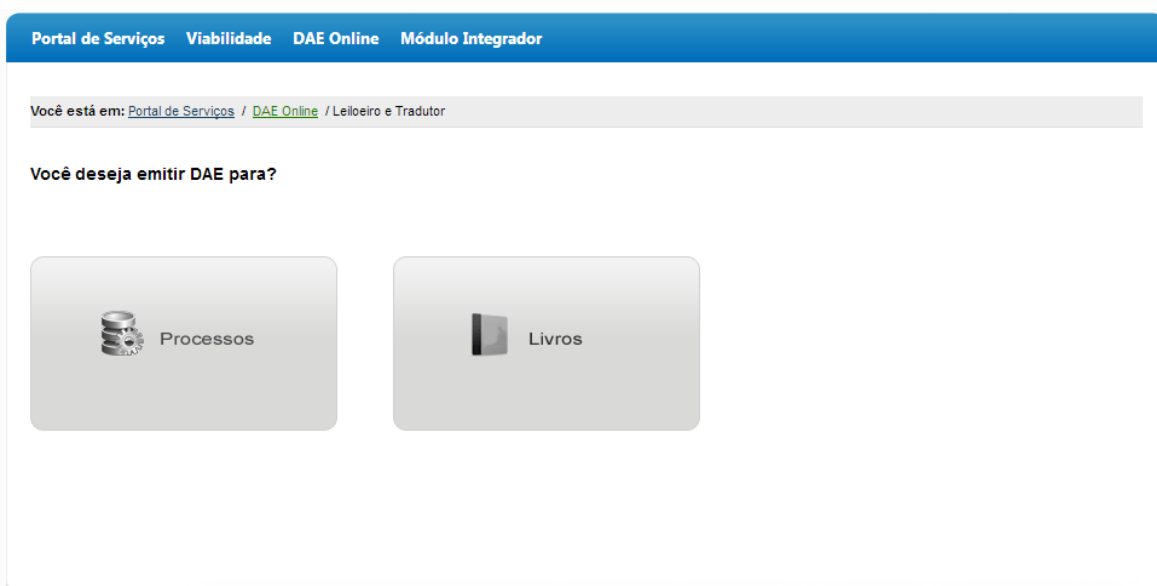


Figura 43: Tipo de Serviços para Leiloeiro e Tradutor

- Informe o nome e matrícula do Leiloeiro/Tradutor e clique em “**Confirmar**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Leiloeiro e Tradutor

1 - Leiloeiro / Tradutor 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Nome:
Matrícula:

Confirmar >>

Figura 44: Nome e Matrícula do Leiloeiro/Tradutor

3.9.1 Processos

- Escolha o ato referente ao Processo de Leiloeiro/Tradutor.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Leiloeiro e Tradutor

Processos Livros

1 - Leiloeiro / Tradutor 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Nome Leiloeiro/Tradutor

MARIA

Ato:

-- escolha o ato --

- 310 - OUTROS DOCUMENTOS DE INTERESSE EMPRESA/EMPRESARIO
- 401 - MATRICULA DE TRADUTOR PUBLICO E INTERPRETE COMERCIAL
- 402 - CANCELAMENTO MATRICULA TRADUTOR PUBLICO E INTERPRETE COMERCIAL
- 403 - NOMEACAO AD HOC DE TRADUTOR PUBLICO E INTERPRETE COMERCIAL
- 404 - TRANSFERENCIA TRADUTOR PUBLICO E INTERPR. COM. PARA OUTRA UF
- 405 - MATRICULA DE LEILOEIRO
- 406 - CANCELAMENTO DE MATRICULA DE LEILOEIRO
- 407 - INDICACAO DE PREPOSTO DE LEILOEIRO
- 408 - DISPENSA DE PREPOSTO DE LEILOEIRO
- 417 - PUBLICACOES RELATIVAS A AGENTES AUXILIARES DO COMERCIO
- 502 - RECURSO AO PLENARIO
- JUC 504 - RECURSO AO MINISTRO DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO, INDUSTRIA E COMERCIO EXTERIOR
- 710 - EXPEDICAO DE CARTEIRA DE EXERCICIO PROFISSIONAL
- 711 - CANCELAMENTO DE CARTEIRA DE EXERCICIO PROFISSIONAL
- 712 - DEVOLUCAO DE CARTEIRA DE EXERCICIO PROFISSIONAL
- 421 - INSCRICAO TRANSFERENCIA TRADUTOR PUBLICO E INTERPR.COM. DE OUTRA UF
- 501 - PEDIDO DE RECONSIDERACAO

Figura 45: Ato de Processo do Leiloeiro/Tradutor

2. O sistema exibe o valor do GA de acordo com o ato selecionado. Clique em “**Confirmar**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Leiloeiro e Tradutor

Processos Livros

1 - Leiloeiro / Tradutor 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Nome Leiloeiro/Tradutor

✓ MARIA

Ato:

401 - MATRICULA DE TRADUTOR PUBLICO E INTERPRETE COMERCIAL

Valores

PROCESSO / SERVIÇO	QTD
Ato.: MATRICULA DE TRADUTOR PUBLICO E INTERPRETE COMERCIAL	1

VALORES

JUCEC	R\$ 217,00
CNE	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 217,00

Voltar Confirmar

Figura 46: Emitir GA para Processo de Leiloeiro/Tradutor

3.9.2 Livros

1. Escolha o ato referente ao Livro de Leiloeiro/Tradutor.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Leiloeiro e Tradutor

Livros Processos

1 - Leiloeiro / Tradutor 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Nome Leiloeiro/Tradutor

✓ MARIA

Ato:

-- escolha o ato --

-- escolha o ato --

701 - AUTENTICACAO DE LIVROS, CONJUNTO FOLHAS ENCADERNADAS SOB FORMA DE LIVRO OU CONJUNTO FOLHAS CONTINUAS

702 - AUTENTICACAO DE CONJUNTO DE FOLHAS SOLTAS OU FICHAS

703 - AUTENTICACAO DE MICROFICHAS -COM-

Figura 47: Ato de Livro do Leiloeiro/Tradutor

- O sistema exibe o valor do GA de acordo com o ato selecionado, informe os dados do livro e clique em “**Confirmar**”.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Leiloeiro e Tradutor

Livros Processos

1 - Leiloeiro / Tradutor 2 - Processos / Serviços 3 - Requerente 4 - Conferir

Nome Leiloeiro/Tradutor

✓ MARIA

Ato:

702 - AUTENTICACAO DE CONJUNTO DE FOLHAS SOLTAS OU FICHAS

TIPO DE AUTENTICAÇÃO DE INSTRUMENTO DE ESCRITURAÇÃO MERCANTIL QTD

Ato: AUTENTICACAO DE CONJUNTO DE FOLHAS SOLTAS OU FICHAS 1

ESPÉCIE: N° ORDEM: QTD DE PÁGINAS, FICHAS OU FOLHAS SOLTAS:

Livro

VALOR TOTAL R\$ 45,00

Voltar Confirmar

Figura 48: Informar Dados do Livro

- O sistema direciona para o passo “[Requerente](#)”. A partir desse ponto dê prosseguimento para os próximos passos até a impressão do GA.

3.10 Reimpressão GA

1. Selecione o serviço “Reimpressão GA”.



Figura 49: Reimpressão GA

2. O sistema exibe a lista de GA emitidos e não pagos. Informe o número do GA ou selecione na lista.

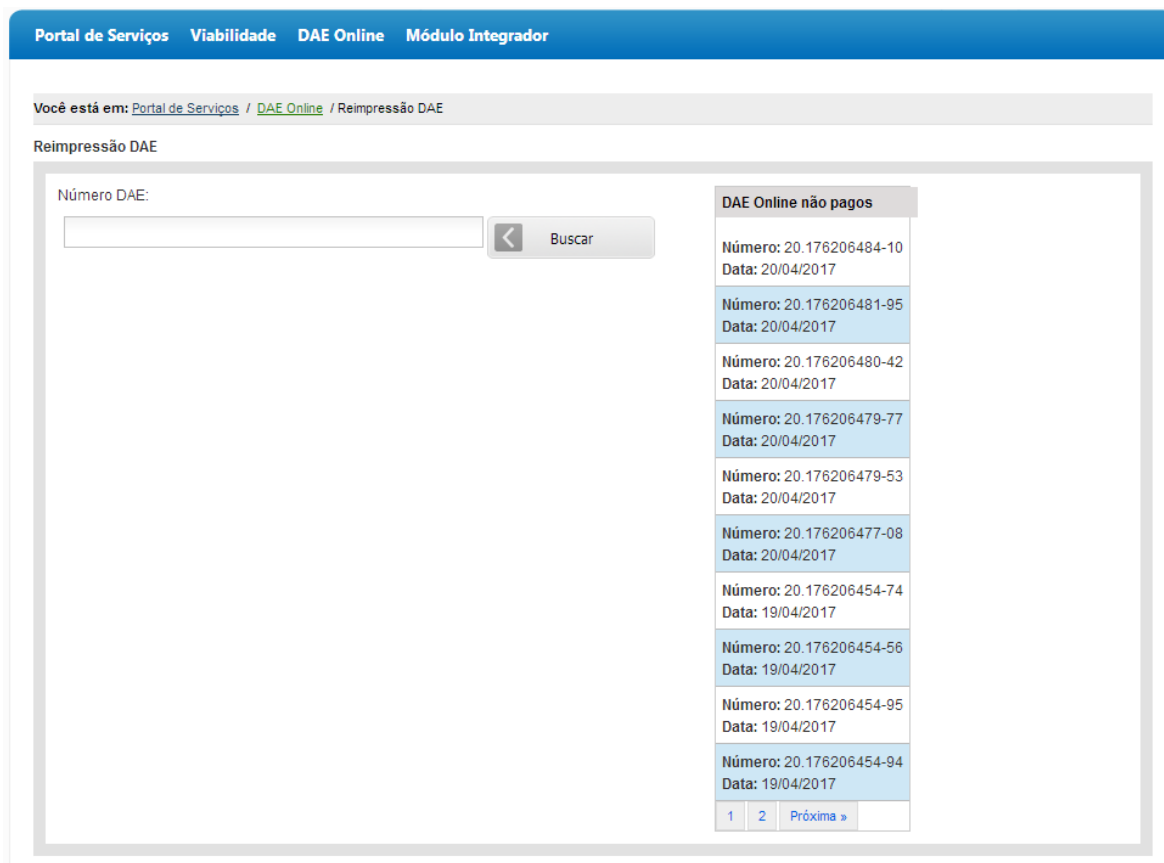


Figura 50: Lista de GAs não pagos

3. Clique em “Imprimir” para gerar o boleto.

Portal de Serviços Viabilidade DAE Online Módulo Integrador

Você está em: Portal de Serviços / DAE Online / Reimpressão DAE




Reimpressão DAE

Número DAE:

Importante: DAE deve ser pago uma única vez, para outro serviço você deve gerar outro DAE.

Reimpressão de Boleto

Você pode pagar a/o DAE nos bancos abaixo:

DAE Online não pagos	
Número: 20.176206484-10	Data: 20/04/2017
Número: 20.176206481-95	Data: 20/04/2017
Número: 20.176206480-42	Data: 20/04/2017
Número: 20.176206479-77	Data: 20/04/2017
Número: 20.176206479-53	Data: 20/04/2017
Número: 20.176206477-08	Data: 20/04/2017
Número: 20.176206454-74	Data: 19/04/2017
Número: 20.176206454-56	Data: 19/04/2017
Número: 20.176206454-95	Data: 19/04/2017
Número: 20.176206454-94	Data: 19/04/2017

1 2 Próxima »

Figura 51: Imprimir Boleto GA para pagamento somente no BANRISUL